

## نحوه کار با دستگاه: POS

کاربر گرامی، دستگاه پایانه فروش (POS) امکان بهره مندی از مزایای ذیل را فراهم می سازد:

۱- پرداخت وجه کالا با استفاده از کارت بانک رفاه یا بانکهای عضو شتاب  
۲- اخذ موجودی حساب

۳- اجتناب از خطرات و مشکلات احتمالی جابجایی پول نقد در عملیات مالی

### الف- سرویس مشتری:

کافیست مشتری کارت خود را به گونه ای که نوار مغناطیسی آن رو به دستگاه POS باشد، در شیار دستگاه کشیده رمز عبور را مشخصا وارد نماید. در این مرحله منوهای «خرید» و «نمایش موجودی» روی نمایشگر ظاهر می گردد.

### الف- ۱- خرید:

با انتخاب منوی خرید، پس از درج مبلغ توسط فروشگاه، در صورتیکه مشتری روی نمایشگر دستگاه مبلغ را مشاهده و تایید نمود، دکمه تایید را فشار دهید. کل مراحل در چند ثانیه انجام شده و دستگاه دو رسید برداشت از حساب برای شما و دارنده کارت چاپ می کند تا از صحت مبلغ پرداخت شده مطمئن شوید.

از مشتری بخواهید رسید فروشگاه را امضاء کرده و رسید مشتری را به ایشان تحویل دهید. رسید دستگاه نشان دهنده کلیه جزئیات پرداخت شما بوده و می تواند در رسیدگی آتی مورد استفاده قرار گیرد.

رسید عملیات واریز وجه شامل مبلغ کسر شده و مانده موجودی مشتری بوده و ضروریست ایشان رسید مذکور را حداقل تا یکماه نزد خود نگهداری نماید. با فشردن دکمه ادامه یک نسخه رسید دیگر صادر می شود.

### الف - ۲- نمایش موجودی:



مشتری مانند بند «الف- ۱» کارت خود را از داخل دستگاه عبور داده، رمز خود را وارد نموده و سپس با انتخاب گزینه نمایش موجودی (در داخل منوی سرویس مشتری)، می تواند از موجودی حساب کارت خود مطلع شود. توضیح اینکه موجودی حساب مشتری بر روی ژورنال دستگاه چاپ می شود.

### ب - مدیریت پایانه : POS

شما با فشردن دکمه منو وارد محیط انتخاب عملیات شامل سرویس مشتری، سرویس فروشگاه و سرویس سرپرست می شوید و با استفاده از دکمه های جهت نما می توانید عملیات مورد نیاز خود را انتخاب نمائید (البته به غیر از سرویس سرپرست که استفاده از آن در حیطه اختیارات بانک می باشد). پس از انتخاب منوی فروشگاه و وارد نمودن رمز خود، امکان دسترسی به گزینه های پایان روز، ریز تراکنشها، سر جمع صندوق و تغییر رمز پایانه را خواهید داشت.

### ب - ۱ - اخذ ریز تراکنشها:

با انتخاب گزینه ریز تراکنشها و استفاده از دکمه چاپ، امکان دریافت چاپ از ریز کلیه تراکنشهای انجام شده در روز کاری جاری برای شما (برروی کاغذ ژورنال)، میسر می شود. برای مشاهده ریز تراکنشها برروی صفحه نمایش POS می توانید از دکمه های جهت نما استفاده نمایید. خاطر نشان میسازد حفظ ریز تراکنشهای چاپ شده برای تسویه حساب با بانک و رفع مغایرتهای احتمالی ضروری می باشد

### ب - ۲ - اخذ سر جمع صندوق :

با انتخاب گزینه سرجمع صندوق، سرجمع صندوق بر روی کاغذ ژورنال چاپ می شود. توضیح اینکه مبلغ چاپ شده برابر جمع مبالغ کلیه تراکنشهای انجام شده طی روز جاری می باشد.

### ب - ۳ - تغییر رمز پایانه :

جهت تغییر رمز پایانه می توانید از گزینه تغییر رمز پایانه استفاده نمایید، برای این کار، پس از انتخاب منوی مربوطه رمز جدید را وارد نموده و در مرحله بعد آن را تکرار نمائید، پس از اتمام این عمل رمز پایانه عوض می شود. با توجه به حذف رمز قبلی، در ورود و حفظ رمز جدید دقت نمایید.

### ب - ۴ - عملیات پایان روز :

برای اتمام عملیات مالی روزانه فروشگاه، ارسال دسته گردشی به بانک در پایان هر روز که فروشی داشته اید ضروری می باشد. دسته گردش هر دستگاه شامل ریز تراکنشها، شماره کارتهای استفاده شده و مبالغ واریزی می باشد. از آنجا که پس از انجام عملیات پایان روز اطلاعات داخل دستگاه تخلیه گردیده و امکان مشاهده مجدد آنها میسر نمی باشد، لذا ضروریست عملیات پایان روز طبق روال ذیل صورت پذیرد:

۱- ابتدا طبق روش «ب-۱» ریز تراکنشها را چاپ بگیرید.

۲- با استفاده از روش «ب-۲» سرجمع صندوق را چاپ نموده و با سرجمع مندرج در لیست ریز تراکنشها مقایسه نمایید. یکسان بودن دو بخش فوق ضروری می باشد.

۳- پس از مشاهده ریز تراکنشها و اطمینان از ثبت کلیه تراکنشهای انجام شده و نیز اطمینان از صحت مبلغ سرجمع، گزینه "پایان روز لا ارسال دسته گردش" را انتخاب و پس از اطمینان از برقراری ارتباط مخابراتی با بانک، نسبت به ارسال دسته گردشی مربوطه اقدام نمایید. در صورت بروز هر گونه اشکال در ارسال دسته گردشی، مجدداً عملیات مربوطه را تا حصول نتیجه تکرار نمایید.

**توجه: پس از انجام عملیات پایان روز کاری اطلاعات داخل دستگاه**

**تخلیه می گردد و دیگر نمی توان ریز تراکنشها و سرجمع صندوق را**

**از دستگاه دریافت کرد.**

### پ- اعلام خرابی :

در صورت بروز هر گونه اشکال در دستگاه و یا عملیات روزانه با اداره امور شعب بانک رفاه تماس حاصل نمایید.





# راهنمایی عملیات پایانه های فروش

## POS

